

LIIKLUSREGISTRI ANDMETELE JUURDEPÄÄSU LEPING nr 3.2-5/25/1875-1

Transpordiamet, registrikoodiga 70001490, asukohaga Valge 4, 11413 Tallinn (edaspidi **valdaja**), mida esindab liiklusteenistuse sõidukite registriosakonna juhataja Märten Surva,

ja

Registrite ja Infosüsteemide Keskus (edaspidi RIK), registrikoodiga 70000310, asukohaga Lubja tn 4, 19081 Tallinn (edaspidi **kasutaja**), mida esindab direktor Rivo Reitmann (edaspidi eraldi **pool** või koos **pooled**),

võttes muu hulgas aluseks:

- liiklusseaduse (edaspidi **LS**), eelkõige selle § 184 lõike 5;
- Vabariigi Valitsuse 16.06.2011 määruse nr 75 „Liiklusregistri pidamise põhimäärus“;
- Vabariigi Valitsuse 23.09.2016 määruse nr 105 „Infosüsteemide andmevahetuskihit“;
- majandus- ja kommunikatsiooniministri 21.06.2011 määruse nr 46 „Liiklusregistri elektroonsetele andmetele juurdepääsu kord“;
- isikuandmete kaitse seaduse (edaspidi **IKS**);
- Euroopa Parlamendi ja nõukogu määruse (EL) 2016/679 „Isikuandmete kaitse üldmäärus“ (edaspidi **IKÜM**);
- Registrite ja Infosüsteemide Keskuse põhimääruse § 8 punkt 1;
- Avaliku teabe seaduse § 43⁴ lg 3;

sõlmisid liiklusregistri andmetele juurdepääsu lepingu (edaspidi **leping**) alljärgnevatel tingimustel:

1. LEPINGU ESE

- 1.1. Lepingu esemeks on tasuta juurdepääs liiklusregistri andmetele (edaspidi **andmed**) infosüsteemide andmevahetuskihhi (X-tee) kaudu järgmistes infosüsteemides: e-äriregister (edaspidiselt ÄR), prokuratuuri infosüsteem (edaspidiselt PRIS) ja huvide deklaratsioonide register (edaspidiselt HDR) käesolevas lepingus ja nimetatu lisades toodud tingimustel (edaspidi **teenus**).
- 1.2. Kasutajal on õigus andmeid töödelda üksnes kasutajale õigusaktidega sätestatud avalike ülesannete täitmiseks ning eesmärgil, mis ei lähe vastuollu LS-s ja selle alusel kehtestatud õigusaktides ega muudes õigusaktides, sealhulgas IKS-s, sätestatuga.
- 1.3. Kasutaja kinnitab, et ta on põhjalikult tutvunud lepingu ja selle lisade ning kõigi lepingus viidatud õigusaktide, valdaja teenuse kirjelduste ja juhendite ning muude dokumentidega, ja neist aru saanud.
- 1.4. Kasutaja kinnitab lepingu allkirjastamisega, et tal on õigus leping allkirjastada ja et andmeid töödeldakse üksnes lepingus märgitud eesmärgil, määratletud ja õiguspäraste eesmärkide saavutamiseks ning kooskõlas õigusaktidega.

2. POOLTE KOHUSTUSED

2.1. Valdaja kohustub:

- 2.1.1. tagama lepingu lisas 1 toodud andmete edastamise kasutajale, kusjuures valdaja ei võta endale kohustust teenuse töös esineva rikke või tõrke (edaspidi **intsident**) lahendamiseks kindlaksmääratud aja jooksul;
- 2.1.2. lahendama intsidente mõistliku aja jooksul;
- 2.1.3. vajadusel andma selgitusi kasutajale lepingu eseme kohta.

2.2. Kasutaja kohustub:

- 2.2.1. töötlemise lepingu alusel saadud andmeid üksnes ulatuses, mis on talle vajalikud õigusaktides sätestatud ülesannete täitmiseks ning eesmärgil, mis ei lähe vastuollu LS-s ja selle alusel kehtestatud õigusaktides ega muudes õigusaktides, sealhulgas IKS-s ja IKÜM-s, sätestatuga;
- 2.2.2. andmeid mitte edastama ega muul viisil üle andma lepingu punktis 1.1 mainitud infosüsteemi väliselt, välja arvatud seaduses sätestatud juhtudel, samuti mitte sõlmima lepinguid kolmandate isikutega andmete töötlemiseks, loovutamiseks või muul viisil edasi andmiseks kolmandatele isikutele;
- 2.2.3. tagama organisatsiooniliste, füüsiliste ja infotehnoloogiliste turvameetmetega teenuse õiguspärase kasutamise;
- 2.2.4. teavitama valdajat viivitamatult intsidendist e-posti aadressile itabi@transpordiamet.ee;
- 2.2.5. teatama valdajale viivitamatult andmete lekkimisest, infotehnoloogia vargusest ja muudest asjaoludest, mis võivad kaasa tuua andmete kasutamise selleks õigust mitteomavate isikute poolt.

3. LEPINGU DOKUMENDID

- 3.1. Lepingu dokumendid koosnevad lepingust ja lepingu lisadest.
- 3.2. Pooled juhivad lepingu täitmisel lisaks lepingule ja selle lisadele ka Eesti Vabariigis kehtivatest õigusaktidest, eeskirjadest ja standarditest ning vajadusel muudest vastava valdkonna tehnilistest dokumentidest.

4. JÄRELEVALVE JA VASTUTUS

- 4.1. Valdajal on igal ajal õigus kontrollida andmete töötlemise seaduslikkust ja lepingu tingimustele vastavust kasutaja poolt. Selleks esitab valdaja kasutajale vähemalt kirjalikku taasesitamist võimaldavas vormis järelepärimise, millele kasutaja peab sisuliselt vastama viie (5) tööpäeva jooksul, esitades valdaja nõudmisel vajadusel fotod või muud asjakohased tõendid.
- 4.2. Pooled kannavad iseseisvalt kulud teenuse osutamiseks ja kasutamiseks vajaliku tehnilise lahenduse loomiseks, hooldamiseks ning andmekaitse nõuete, organisatsiooniliste, füüsiliste ja infotehniliste turvameetmete järgimiseks.
- 4.3. Pooled vastutavad rikete kõrvaldamise eest oma vastutusala piires.
- 4.4. Pooled ei vastuta viivituste ja rikete eest, mis tulenevad nende mõjualast väljaspool olevast tegurist, mida ei suuda ennetada ja mille tagajärgi ei oleks saanud vältida või ära hoida.
- 4.5. Pooled ei vastuta kolmandate isikute poolt osutatavate teenuste, sh infosüsteemide andmevahetuskihi X-tee, sideliinide rikete, telefoniside katkestuste ja muude pooltest mitteolenevate takistuste eest.

5. POOLTEVAHELISED TEATED

- 5.1. Pooltevahelised lepinguga seotud teated peavad olema esitatud kirjaliku taasesitamist võimaldavas vormis, välja arvatud juhtudel, kui sellised teated on informatsioonilise iseloomuga, mille edastamisel teisele poolele ei ole õiguslikke tagajärgi, või lepingus sätestatud juhtudel.
- 5.2. Teade loetakse teise poole poolt kättesaaduks:
 - 5.2.1. teate edastamisele järgneval tööpäeval, kui teade on edastatud teisele poolele e-posti teel;
 - 5.2.2. alates postitamise päevast kolme (3) tööpäeva jooksul, kui teade on saadetud postiasutuse poolt tähtitud kirjaga teise poole poolt näidatud aadressil.
- 5.3. Informatsioonilist teadet võib edastada telefoni teel.

6. MUUD TINGIMUSED

- 6.1. Leping on sõlmitud elektroonilises vormis. Leping allkirjastatakse poolte poolt digitaalselt.
- 6.2. Pooltevaheline asjaajamiskeel on eesti keel.

- 6.3. Kõigis küsimustes, mis ei ole reguleeritud lepinguga, juhinduvad pooled Eesti Vabariigi õigusaktidest.
- 6.4. Poolte esindajad kinnitavad, et neil on kõik õigused ja volitused sõlmida leping esindatava nimel ning nad ei tea ühtegi takistust lepinguga võetud ja selles sätestatud kohustuste täitmiseks.
- 6.5. Pooled kohustuvad rakendama kõiki kohaseid meetmeid, et lahendada lepingust tulenevad vaidlusküsimused läbirääkimiste teel, mitte kahjustades seejuures poolte lepingust ja seadusest tulenevaid õigusi ega huve.

7. KONFIDENTSIAALSUS

- 7.1. Lepingu sisu on avalik teave.
- 7.2. Lepingu täitmiseга seonduvad asjaolud, sealhulgas andmed on juurdepääsupiiranguga teave ja seda ei ole pooltel õigust avaldada kolmandatele isikutele ilma teise poole kirjaliku nõusolekuta.
- 7.3. Pooled ei avalda teavet, mis on ühe poole poolt tunnistatud konfidentsiaalseks, lepinguvälistele isikutele. Kumbki pool ei kasuta konfidentsiaalset teavet muul põhjusel kui lepingust tuleneva kohustuse täitmiseks, välja arvatud juhul, kui pooled on kirjalikult kokku leppinud teisiti või avalikustamise nõue tuleneb õigusaktist või kohtu antud korraldusest.
- 7.4. Juhul, kui pool peab teatud lepingu alusel vahetatavat teavet konfidentsiaalseks, peab ta sellest teist poolt kirjalikult teavitama.
- 7.5. Punktis 7.3. nimetatud konfidentsiaalsuskohustus kehtib ka pärast lepingu lõppemist kümne (10) aasta jooksul, välja arvatud juhul, kui pool nõustub vabastama teise poole tema konfidentsiaalsuskohustusest varem.

8. LEPINGU MUUTMINE JA VÕIMALIKE VAIDLUSTE LAHENDAMINE

- 8.1. Lepingut võib muuta poolte kokkuleppel. Lepingu muudatused, mis ei ole vormistatud lepinguga samas vormis, on tühised, kui lepingust ei tulene teisiti. Lepingu muudatused tuleb vormistada lepingu lisana. Lepingu muudatused jõustuvad pärast poolte poolt allkirjastamist või muul lepingus sätestatud juhul.
- 8.2. Valdaja võib lepingut muuta ühepoolset juhul, kui see on vajalik tulenevalt õigusakti sätte muutumisest või kui on vajalik teenuse muutmine. Lepingu ühepoolsest muutmisest kohustub valdaja kasutajat ette teavitama vähemalt kolmkümmend (30) päeva. Juhul, kui kasutaja lepingu muutmisega ei nõustu, võib ta nimetatud teate saamisest arvates kolmekümne (30) päeva jooksul lepingu korraliselt üles öelda. Kui kasutaja valdaja poolt esitatud lepingu ühepoolse muutmise teatele ei vasta, loetakse ta lepingu muutmisega nõustunuks. Sellisel juhul jõustub muudatus kolmekümne (30) päeva pärast valdaja poolt kasutajale käesolevas punktis nimetatud teate saatmist.
- 8.3. Pooled kohustuvad rakendama kõiki kohaseid meetmeid, et lahendada lepingust tulenevad vaidlusküsimused läbirääkimiste teel, mitte kahjustades seejuures poolte lepingust ja seadusest tulenevaid õigusi ega huve. Kui kokkulepet nimetatud viisil ei saavutata, lahendatakse kõik lepingust tulenevad vaidlused Eesti Vabariigi õigusaktide kohaselt.

9. LEPINGU KEHTIVUS

- 9.1. Leping jõustub selle allkirjastamisel poolte poolt.
- 9.2. Leping on sõlmitud tähtajatult.
- 9.3. Pooltel on õigus leping erakorraliselt sellest etteteatamata üles öelda mõjuval põhjusel, eelkõige juhul, kui teine pool rikub oluliselt lepingut. Oluliseks lepingu rikkumiseks loetakse muu hulgas, kuid mitte ainult lepingu tingimuse korduv rikkumine, samuti kasutaja poolt lepingu punktides 2.2. ja 4.1. nimetatud kohustuse rikkumine (sh ühekordne andmete töötlemise nõuete rikkumine).

- 9.4. Pooltel on õigus leping igal ajal korraliselt üles öelda, teatades sellest teisele poolele vähemalt kolmkümmend (30) päeva ette.
- 9.5. Kui mõni lepingu punkt osutub tulevikus täielikult või osaliselt kehtetuks või mittetäidetavaks, jääb leping muus osas kehtivaks.
- 9.6. Lepingu kohta käivate õigusaktide muutumisel muudetakse sellest tuleneva vajaduse korral ka lepingut ja selle lisasid.
- 9.7. Lepingust tulenevad kasutaja kohustused on kehtivad täies ulatuses iga kasutaja ametniku, töötaja või muu isiku suhtes, kelle eest kasutaja vastutab, samuti kasutaja iga õigusjärglase suhtes, ning kõik lepingust tulenevad valdaja kohustused on kehtivad täies ulatuses iga valdaja õigusjärglase suhtes. Õigusjärgluse korral tehakse lepingusse vastavad muudatused, kui pool seda nõuab.

10. KONTAKTISIKUD

Poolte kontaktisikud lepingu sisulisel täitmisel on:

Valdaja:

Martin Tubalkain

Telefon: +372 5981 7141

E-post: info@transpordiamet.ee

Kasutaja:

Albert Lamartson

Telefon: +372 5689 0146

E-post: albert.lamartson@rik.ee

11. POOLTE REKVISIIDID

Valdaja:

Transpordiamet

Reg.nr.: 70001490

Valge tn 4, 11413 Tallinn

Telefon: (+372) 620 1200

E-post: info@transpordiamet.ee

Kasutaja:

Registrite ja Infosüsteemide Keskus

Reg.nr.: 70000310

Lubja tn 4, 19081 Tallinn

Telefon: (+372) 663 6300

E-post: rik@rik.ee

/allkirjastatud digitaalselt/

/allkirjastatud digitaalselt/

Liiklusregistri andmetele juurdepääsu lepingu lisa 1

Andmete loetelu

1. HDR, PRIS ja ÄR kaudu võimaldatakse juurdepääs järgmistele liiklusregistri andmetele:

1.1. Teenuse nimi: jlparing2.v2 – Kehtivate dokumentide detailpäring asutustele

Nr.	Sisendid	Nr.	Väljundid
1	Juhiloa number	1	Isikuandmed <ul style="list-style-type: none"> Eesnimi Perekonnanimi Sünniaeg Isikukood Sünnikoha riik Elukoha haldusüksus Elukoha haldusüksusest üle jääv aadressi osa
2	Juhi isikuandmed: <ul style="list-style-type: none"> Juhi eesnimi Juhi perekonnanimi Juhi isikukood 	2	Kõik Eesti juhiloa <ul style="list-style-type: none"> Juhiloa number Juhiloa tüüp Kategooriad Eritingimused Väljaandmise kuupäev Käteandmise kuupäev Kehtivuse lõpu kuupäev Juhiloa staatus

1.2. Teenuse nimi: paring2.v2 – Sõiduki detailandmete päring asutustele

Nr.	Sisendid:	Nr	Väljundid:
1	Sõiduki registreerimismärk	1	Registreerimismärk
2	Sõiduki ID-kood	2	Registreerimismärgi tüüp
3	Sõiduki omanik <ul style="list-style-type: none"> Isiku- või äriregistri kood Nimi või perekonnanimi Eesnimi 	3	Registreerimistunnistuse nr
4	Sõiduki kasutajad <ul style="list-style-type: none"> Isiku- või äriregistri kood Nimi või perekonnanimi Eesnimi 	4	Registreerimistunnistuse väljastamise kuupäev
5	Registreerimistunnistuse number	5	Esmase registreerimise kuupäev
6	VIN-kood	6	Registreerimistunnistuse väljastaja andmed
		7	Sõiduki andmed <ul style="list-style-type: none"> ID-kood VIN-kood (tehasetähis) Kategooria Mark

		<ul style="list-style-type: none"> • Mudel • Kere tüüp • Mootori tüüp • Mootori maht • Mootori võimsus • Ehitusaasta • Värvus
	8	Sõiduki omaniku andmed <ul style="list-style-type: none"> • Isiku- või äriregistri kood • Nimi või perekonnanimi • Eesnimi • Elu- või asukoht • Asukoha kood • Muud andmed
	9	Hooldaja või eestkostja <ul style="list-style-type: none"> • Isikukood • Nimi • Elukoht • Muud andmed
	10	Sõiduki vastutava kasutaja ja kasutaja andmed <ul style="list-style-type: none"> • Nimi • Isikukood
	11	Tähtajalise registreerimise kehtivuse lõpu kuupäev
	12	Sõiduki kasutamise piirangud ja erimärkused

1.3. Teenuse nimi: vlaev.v1 „Väikelaeva detailandmete päring asutustele“

Nr.	Sisendid	Nr.	Väljundid
1	Väikelaeva registreerimisnumber	1	Proov sõit algus
2	HIN-kood	2	Proov sõit lõpp
3	Väikelaeva omaniku või vastutava kasutaja andmed <ul style="list-style-type: none"> • Isiku- või äriregistri kood • Nimi või perekonnanimi • Eesnimi 	3	Väikelaeva andmed <ul style="list-style-type: none"> • Väikelaeva tähis • Väikelaeva nimi • Ehitusaasta • HIN-kood • CE-märgis • Väikelaeva kategooria • Väikelaeva lisakategooria • Mark • Mudel • Kere põhimaterjal • Pikkus • Laius • Süvis • Lubatud inimeste arv pardal või sõitjate arv • Kandejõud • Mahtuvus

			<ul style="list-style-type: none"> • Tühimass • Mootori tüüp • Mootorite arv • Maksimaalne lubatud võimsus • Mootori number 1 • Mootori number 2 • Mootori number 3 • Purjepind
		4	Olek
		5	Sõidupiirkond
		6	Väikelaeva registreerimisnumber
		7	Registreerimistunnistus
		8	Registreerimistunnistuse väljastamise kuupäev
		9	Registreerimistunnistus kehtiv kuni
		10	Registreerimistunnistuse väljaandja
		11	Sõidupiirkond
		12	ID-kood
		13	Väikelaeva liik
		14	Esmane registreerimise kuupäev
		15	Päritoluriik
		16	Juurdeehitus
		17	Piirangud
		18	Omaniku andmed <ul style="list-style-type: none"> • Eesnimi • Perekonnanimi • Isikukood • Asukoht • Aadress • Indeks • E-post • Telefon • Riik • Tüüp
		19	Vastutava kasutaja andmed <ul style="list-style-type: none"> • Eesnimi • Perekonnanimi • Kood • Asukoht • Aadress • Indeks • E-post • Telefon • Riik
		20	Isikud: kaasomanik, hooldaja jne.

Liiklusregistri andmetele juurdepääsu lepingu lisa 2

Isikuandmete töötlemine

1. Lepingu täitmisega seotud isikuandmete töötlemisel tuleb rakendada asjakohaseid tehnilisi ja korralduslikke meetmeid sellisel viisil, et töötlemine vastab IKÜM-is ning IKS-is sätestatud nõuetele (edaspidi koos **isikuandmete õigusaktid**).
2. RIK on kohustatud määrama töötajad, kellel on tööülesannete täitmiseks vajalik juurdepääs andmetele.
3. Lepingu alusel töödeldakse järgmisi isikuandmeid:

Andmed	Isiku- või äriregistrikood	Eesnimi	Nimi või Perekonnanimi	Elu või asukoht	Aadress	E-post	Telefon
Sõiduki omaniku andmed	x	x	x	x			
Sõiduki vastutava kasutaja andmed	x	x	x				
Sõiduki kasutaja andmed	x	x	x				
Sõidukiga seotud hooldaja või eestkostja andmed	x	x	x				
Isikuandmed	x	x	x		x		
väikelaeva omaniku andmed	x	x	x	x	x	x	x
väikelaeva vastutava kasutaja andmed	x	x	x		x	x	x

4. Lepingu alusel töödeldakse isikuandmeid järgmisel eesmärgil:
korruptsiooni vastase seaduse § 12 ja § 14 lg 1 p 2 ja lg 4 kohustuse täitmiseks (HDR).
kriminaalmenetluse seadustikust (KrMS) tulenevate ülesannete täitmiseks, isikuandmete töötlemine kriminaalmenetluses on toodud KrMS § 15² (PRIS).
E-äriregistri pidaja poolt tehtavate kandeavalduste õiguslik kontroll (ÄRS § 41 lg 2).
Registrite ja Infosüsteemide Keskuse põhimääruse § 8 punkt 1.
5. Lepingu alusel töödeldakse isikuandmeid automatiseeritult.
6. Lepingu alusel töödeldakse isikuandmeid üksnes lepingu kehtivuse ajal.
7. Kasutaja on lisaks isikuandmete õigusaktides sätestatud kohustatud:
 - 7.1. töötleva isikuandmeid vajaliku hoolsusega ja ainult ulatuses, mis on vajalik kasutaja seaduses sätestatud avalike ülesannete täitmiseks;
 - 7.2. töötleva isikuandmeid ainult valdaja dokumenteeritud juhiste alusel;
 - 7.3. hoidma lepingu täitmisel teatavaks saanud isikuandmeid konfidentsiaalsena;
 - 7.4. täitma andmeturbe seaduslikke nõudeid ja rakendama andmete kaitseks piisavaid ning kaasaegseid kaitsemeetmeid;
 - 7.5. aitama valdajal täita kohustusi seoses andmesubjektide esitatud taotlustega;
 - 7.6. aitama valdajal täita IKÜM artiklites 32–36 sätestatud kohustusi, võttes arvesse isikuandmete töötlemise laadi ja kasutajale kättesaadavat teavet;
 - 7.7. tegema valdajale kättesaadavaks kogu teabe, mis on vajalik IKÜM artiklis 28 sätestatud kohustuste täitmise tõendamiseks ning võimaldama valdajal või tema poolt volitatud muul audiitoril teha auditeid, sealhulgas kontrole, ja panustama sellesse.